

RESOLUÇÃO Nº 23/2009

“Dispõe sobre a cobrança de taxas e estabelece prazos para entrega de documentos solicitados à Secretaria Acadêmica.”

A Direção Geral da Faculdade de Ensino Superior do Centro do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

Art. 1º - Publicar os valores de taxas para requerimentos de documentos da UCP – Faculdade de Ensino Superior do Centro do Paraná e determinar os prazos a entrega pela Secretaria Acadêmica, conforme ANEXO I desta resolução.

Art 2º - A presente resolução entra em vigor nesta data.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

CP – Faculdade de Ensino Superior do Centro do Paraná, aos três dias do mês de março do ano de dois mil e nove.

Profª Jane Silva
Diretora Geral

Descrição	Valor	Prazo
Adaptações	-	
Análise de Documentos para Transferência	-	5 dias
Apresentação de Artigo - Enc. de Iniciação Científ	10,00	10 dias
Atividades Complementares	-	10 dias
Cancelamento de Matrícula	20,00	7 dias
Certificado da Pós-Graduação	60,00	20 dias
Certificado de Conclusão de Módulo	10,00	5 dias
Certificados	10,00	5 dias
Certidão de Conclusão de Graduação e Pós-Graduação	10,00	5 dias
Colação de Grau em Regime Especial	200,00	10 dias
Conteúdo Programático por Disciplina	2,00 (por disc.)	2 dias
Curso de Nivelamento	20,00	
Critérios de Avaliação	1,00	2 dias
Declaração de Conclusão do Curso	10,00	2 dias
Declaração de Imposto de Renda	5,00	5 dias
Declaração de Matrícula de Graduação e Pós-Graduação	5,00	2 dias
Declaração de Pós-Graduação	10,00	5 dias
Dependências		Consultar
Diploma Especial (Pergaminho)	120,00	
Diploma Simples (Comum)	-	
Dispensa de Disciplina	5,00 (por disc.)	15 dias
Entrega de Monografias	-	

Estágio Curricular não obrigatório	-	3 dias
Exame Suficiência	10,00 (por disc.)	15 dias
Fotocópia da Portaria de Autorização do Curso	1,00	2 dias
Fotocópia do Contrato	1,00	3 dias
Histórico Escolar de Graduação e Pós-Graduação	10,00	2 dias
Justificativa de Faltas	-	3 dias
Prova de 2ª Chamada - Bimestral	5,00 (por disc.)	4 dias
Prova de 2ª Chamada - Exame	5,00 (por disc.)	4 dias
Revisão de Prova Bimestral e de Exame	15,00 (por disc.)	10 dias
2ª Via do Certificado da Pós-Graduação	60,00	20 dias
2ª Via da Certidão de Conclusão de Graduação da Pós-Graduação		
Trancamento de Matrícula	10,00	7 dias
Transferência - Processo Completo	50,00	20 dias